



ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации
и профессиональной переподготовки работников образования
Тульской области»

Памятка для молодых специалистов

5 шагов по подготовке к аттестации в целях установления квалификационной категории



СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные задачи проведения аттестации
2. Шаг 1. Ознакомление с нормативными документами по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
3. Шаг 2. Определение уровня своих притязаний
4. Шаг 3. Составление индивидуального маршрута подготовки к прохождению аттестации на установление квалификационной категории
5. Шаг 4. Формирование пакета документов для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории
6. Шаг 5. Рекомендуемые формы предоставления достижений профессиональной деятельности для аттестации в целях установления квалификационной категории
7. Приложение № 1
8. Приложение № 2



В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утверждён Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276) (далее – Порядок), аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учётом установленной квалификационной категории и объёма их преподавательской (педагогической) работы.

Для успешного прохождения аттестации рекомендуем вам предпринять следующие шаги.

Шаг 1. Ознакомление с нормативными документами по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

При подготовке к аттестации вам следует познакомиться со следующим документами, которые составляют нормативно-правовую базу по аттестации педагогических работников.

Федеральные нормативно-правовые документы:

– приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 48 п. 8 и ст. 49);



- постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Региональные нормативно-правовые документы:

- приказ министерства образования Тульской области от 10.01.2017 № 11 «О проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- информационное письмо министерства образования Тульской области от 04.05.2016 № 16-01-15/4400 «Методические рекомендации по организации процедуры и формам проведения всестороннего анализа деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационных категорий (первой или высшей)» (далее – Методические рекомендации).

Все нормативные документы находятся на официальном сайте ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (www.ipk-tula.ru), раздел «Аттестационная деятельность», или в свободном доступе в сети Интернет.

Из вышеназванных документов вы узнаете:

- особенности аттестации на соответствие занимаемой должности (обязательная аттестация);
- особенности аттестации в целях установления квалификационной категории (добровольная аттестация);
- образцы документов для предоставления в Главную аттестационную комиссию по аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Главная



аттестационная комиссия) для прохождения аттестации на установление квалификационной категории;

- критерии оценивания достижений вашей педагогической деятельности;
- особенности формирования портфолио педагогических достижений в межаттестационный период.

Шаг 2. Определение уровня своих притязаний.

В соответствии с Порядком:

Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662;
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются педагогическими работниками не ранее чем через 2 года после установления по этой должности первой квалификационной категории.

Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662;
- выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;



– личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

– активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, в профессиональных конкурсах.



Шаг 3. Составление индивидуального маршрута подготовки к прохождению аттестации на установление квалификационной категории.

С этой целью можно использовать существующую в образовательных организациях систему профессионального развития по следующим видам деятельности:

Циклограмма профессионального развития молодого педагога

Учебный год	Виды деятельности	Рекомендуемые мероприятия								
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
20–20–	Адаптация и формирование готовности к профессиональной деятельности (практическое и теоретическое освоение основ педагогической деятельности, овладение педагогическими технологиями обучения и воспитания). Исходный анализ стартовых возможностей молодого педагога наставником	<i>Взаимодействие с педагогом-наставником. Посещение уроков и занятий коллег. Знакомство с опытом работы наиболее успешных педагогов, в том числе в мировой педагогике (посещение и обсуждение уроков, участие в тренингах, диспутах, круглых столах). Поиск единомышленников в профессиональных сообществах (методические объединения, ассоциации, профессиональные социальные сети). Диагностика профессиональных потребностей и затруднений. Определение маршрута реализации идей, подбор методов и способов отслеживания результатов обучающихся</i>								
	Планирование личных профессиональных достижений. Обобщение и распространение педагогического опыта,	<i>Выбор приоритетной методической темы, соответствующей Программе развития образовательной организации. Участие в работе методических объединений, представление результатов профессиональных практических достижений (разработка и презентация моделей уроков, занятий, презентация собственной методической темы,</i>								



Памятка для молодых специалистов
5 шагов по подготовке к аттестации в целях установления квалификационной категории

Учебный год	Виды деятельности	Рекомендуемые мероприятия									
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	
	проявление творческой инициативы. Формирование мотивации к публичному представлению результатов своей профессиональной деятельности	<i>участие в обсуждении опыта работы других педагогов). Выступление на педсоветах, семинарах конференциях различного уровня. Размещение наиболее удачных, рекомендуемых к распространению разработок, на сайтах профессиональных сообществ, печатных изданиях, электронных СМИ. Участие в конкурсах профессионального мастерства «Педагогический дебют», «Учитель года» и т. д.</i>									
	Формирование мотивации у обучающихся к достижениям в учебной деятельности, к участию в олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей	<i>Разработка программ элективных курсов, кружка, внеурочных мероприятий по предмету, вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность, в участие в олимпийском и конкурсном движении, в том числе в олимпиадах и конкурсных мероприятиях, входящих в Перечень олимпиад и иных конкурсных мероприятий, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи</i>									
	Самообразование и повышение квалификации. Включение педагога в систему непрерывного образования	<i>Работа с периодическими изданиями, методической предметной литературы, обзор информации на сайтах профессиональных сообществ по преподаваемому предмету, педагогике, психологии, педтехнологиям, изучение современных психологических методик в процессе интерактивных тренингов. Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки</i>									
	Обобщение достигнутых результатов	<i>Составление самоанализа собственной профессиональной деятельности как показателя профессиональной педагогической рефлексии.</i>									



Памятка для молодых специалистов
5 шагов по подготовке к аттестации в целях установления квалификационной категории

Учебный год	Виды деятельности	Рекомендуемые мероприятия									
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	
		<i>Формирование портфолио профессиональных достижений</i>									



Шаг 4. Формирование пакета документов для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории.

Педагогический работник, проанализировав результаты своей деятельности в соответствии с требованиями к квалификационным категориям, подает непосредственно в Главную аттестационную комиссию следующий пакет документов:

- заявление о проведении аттестации установленного образца (в заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационные категории и должности, по которым они желают пройти аттестацию (приложение № 1);
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- копию аттестационного листа предыдущей аттестации (при наличии такового);
- копию первого и последнего листа трудовой книжки, листа трудовой книжки с записью о принятии на должность;
- копии документов о наличии ученой степени, государственных наградах Российской Федерации (орден, медаль, почетные звания), ведомственных наградах (нагрудный знак, почетная грамота), дипломов победителей конкурса лучших учителей России в рамках реализации ПНП «Образование».

Копии документов заверяются работодателем.

Пакет документов можно подать несколькими способами:

- непосредственно в отдел обеспечения проведения аттестации педагогических работников ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО», каб. № 16, ул. Ленина, д. 22 (ежедневно с 9.00 до 18.00, выходной: суббота, воскресенье, перерыв на обед: 12.30 – 13.18);
- направить по адресу электронной почты отдела обеспечения проведения аттестации ca-ipk@yandex.ru в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет;
- направить по почте письмом с уведомлением о вручении.

В случае прохождения аттестации по нескольким должностям заявления подаются отдельно по каждой должности.

Шаг 5. Рекомендуемые формы предоставления достижений профессиональной деятельности для аттестации в целях установления квалификационной категории.

С формами предоставления профессиональных достижений (портфолио и самоанализ), экспертными заключениями об уровне профессиональной деятельности педагога и таблицами личных достижений профессиональной деятельности (далее – Таблицы) вы можете ознакомиться в Методических рекомендациях.



Для педагогических работников, впервые подающих заявление о проведении аттестации, рекомендуется оформить портфолио, которое представляет собой структурированную и систематизированную информацию о профессиональной деятельности педагогического работника, личных достижениях в образовательной деятельности, результатах обучения, воспитания и развития его обучающихся, вкладе педагога в развитие системы образования. В то же время вышеназванную информацию можно размещать на официальных сайтах образовательных организаций в сети Интернет с приложением сканированных копий документов, подтверждающих достигнутую результативность в работе. В этом случае в заявлении о проведении аттестации необходимо указать адрес сайта.

Таблицы, представленные в портфолио, разработаны с учетом специфики профессиональной деятельности всех категорий педагогических работников.

Документы, подтверждающие достижения педагогического работника, заверяются работодателем.

На основании решения Главной аттестационной комиссии министерство образования Тульской области издает приказ об установлении педагогическим работникам квалификационной категории со дня вынесения решения, который размещается на официальном сайте министерства образования Тульской области <https://education.tularegion.ru/> в разделе «Деятельность».

Сведения о результатах аттестации, проведенной на основании заявления педагогического работника для установления ему квалификационной категории, должны быть внесены в трудовую книжку. Право на изменение уровня оплаты труда у педагогических работников, которым установлена квалификационная категория, возникает со дня вынесения решения Главной аттестационной комиссией.

Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

Задать интересующий вас вопрос по аттестации педагогических работников вы можете по телефону **8 (4872) 56-51-02** или по электронной почте ca-ipk@yandex.ru



**Памятка для молодых специалистов
5 шагов по подготовке к аттестации в целях установления квалификационной категории**

_____ осуществляющих образовательную деятельность,

_____ (Ф.И.О.)

_____ (занимаемая должность)

_____ (полное название образовательной организации в соответствии с Уставом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести мою аттестацию в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности _____

В настоящее время: имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия с _____ по _____ (либо квалификационной категории не имею);

имел(а) _____ квалификационную категорию по должности

срок действия категории с _____ по _____

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к квалификационной категории: _____

_____ (учителя-предметники могут указать уровень обученности, качество обученности, средний балл по преподаваемому предмету).

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная _____ специальность _____ и _____ квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет;

в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание _____

Сведения о повышении квалификации _____

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести без моего присутствия (в моем присутствии) (нужное подчеркнуть).

С Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен(а).

В случае моего увольнения или перехода на другую работу обязуюсь уведомить об этом Главную аттестационную комиссию в трёхдневный срок по тел. 8(4872) 56-51-02, эл. почте ca-ipk@yandex.ru или лично по адресу: г. Тула, ул. Ленина, д. 22, ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО» (каб. № 16).

“ ____ ” _____ 20__ г.

Подпись _____

Телефон дом. _____, моб. _____, раб. _____

Адрес эл. почты (личной или образовательной организации) _____

Почтовый адрес: _____

Приложение № 2

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**



Памятка для молодых специалистов

5 шагов по подготовке к аттестации в целях установления квалификационной категории

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ная) по адресу _____

паспорт _____ выдан _____
(дата) (кем выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:

Государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области», адрес: 300041, г. Тула, ул. Ленина, д. 22;

с целью проведения аттестации для установления квалификационной категории (первой или высшей)

на обработку, в том числе передачу в

министерство образования Тульской области, адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр – т Ленина, д. 2; адрес фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5

следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, должность, сведения об образовании, сведения о дополнительном профессиональном образовании, место работы, сведения о профессиональных достижениях, сведения о квалификационной категории, стаж работы, награды, ученые звания, контактные данные (тел. мобильный, домашний, рабочий, адрес эл. почты, почтовый адрес).

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача между указанными выше операторами; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Даю согласие на публикацию (распространение) на сайте министерства образования Тульской области приказа о результатах аттестации, содержащего следующие мои персональные данные: *фамилия, имя, отчество, должность, место работы, сведения о квалификационной категории.*

Я ознакомлен(а), что:

мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до окончания действия установленной квалификационной категории;

данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления.

«__» _____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)