

Министерство образования Тульской области  
Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области  
«Тульская школа для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья №4»

**ПРИНЯТО**

на общем собрании работников  
ГОУ ТО «Тульская школа  
для обучающихся с ОВЗ №4»  
Протокол от «18» июня 2021 г.  
№ 3



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГОУ ТО  
«Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4»  
Н.И. Курдюмова  
Приказ от «18» июня 2021 г.  
№ 22-ОСН



**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ № VI -31**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об условиях оплаты труда работников**  
**государственного общеобразовательного**  
**учреждения Тульской области**  
**«Тульская школа для обучающихся**  
**с ограниченными возможностями**  
**здоровья № 4»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГОУ ТО «Тульская школа  
для обучающихся с ОВЗ №4»

*Масл* — З.П. Масленникова  
Протокол от «18» июня 2021 г. № 3

Тула – 2021

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников (далее - Положение) государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ № 4» (далее – Учреждение), разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников и включает в себя:

- размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее - ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;

- размеры повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам, ставкам;

- условия оплаты труда руководителя Учреждения;

- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих;

- условия осуществления выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Тульской области;

- условия осуществления выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Тульской области;

- особенности оплаты труда педагогических работников;

- другие вопросы оплаты труда.

2. Должностные оклады работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ № 4» в данном Положении действуют с 01.10.2021 года.

3. Положение распространяется на Учреждение независимо от ведомственной принадлежности, если соответствующие вопросы не урегулированы иными нормативными правовыми актами Тульской области.

4. Оплата труда работников в Учреждении формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

5. Условия оплаты труда, включая размер оклада, должностного оклада, ставки, повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу, ставке, надбавку за специфику работы в Учреждении, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

7. Оплата труда работников, не предусмотренных Постановлением от 23.05.2014 № 263 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность», производится в порядке, установленном для работников государственных организаций Тульской области соответствующих отраслей.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

9. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

10. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения на текущий финансовый год.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

### **2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования**

2.1.1. Размеры должностных окладов, ставок работников образования Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»</b>  |          |
|--|----------|
| 1 квалификационный уровень:<br>- инструктор по труду;<br>- инструктор по физической культуре.                            | 10 369,0 |
| 2 квалификационный уровень:<br>- педагог дополнительного образования;<br>- педагог-организатор;<br>- социальный педагог. | 10 887,0 |

|   |          |
|---|----------|
| 3 квалификационный уровень:<br>- педагог –психолог;<br>- воспитатель;<br>- методист.  | 11 198,0 |
| 4 квалификационный уровень:<br>- учитель;<br>- преподаватель - организатор основ безопасности;<br>- учитель-дефектолог;<br>-учитель-логопед;<br>- тьютор;<br>- старший воспитатель. | 11 405,0 |

Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже оклада соответствующего руководителя.

Должностной оклад, ставка работников образования Учреждения, деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.1.2.Работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;

- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;

-повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам приведены в пунктах 2.1.3- 2.1.7 настоящего Положения.

2.1.3. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, другими локальными актами.

Срок, на который устанавливается персональный повышающий коэффициент, определяется приказом директора образовательного учреждения (месяц, квартал, год).

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

2.1.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам образования Учреждения согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.1.5. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам образования Учреждения в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории - 0,15;

при наличии первой квалификационной категории - 0,10;

при наличии второй квалификационной категории - 0,05.

2.1.6. С учетом условий труда работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.1.7. Работникам образования Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.1.8. Особенности оплаты труда педагогических работников Учреждения устанавливаются приложением № 4 к настоящему Положению.

## **2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала**

2.2.1. Размеры должностных окладов работников образовательных учреждений, занимающих должности работников учебно-вспомогательного персонала (далее - учебно-вспомогательный персонал), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

| Должности по уровням  | Размер, рублей |
|---|----------------|
| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»</b> |                |
| - секретарь учебной части;  | 5 746,0        |
| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»</b> |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- младший воспитатель.                               | 6 705,0        |

2.2.2. Работникам, занимающим должность учебно-вспомогательного персонала Учреждения, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностному окладу:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;

- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;

2.2.3. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

2.2.4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, другими локальными актами.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам образования Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке - до 3,0.

2.2.5.Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается работникам образования Учреждения согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

### **2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих**

2.3.1.Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

| Должности по уровням  | Размер, рублей |
|---|----------------|
| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»</b>   |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- делопроизводитель;<br>- калькулятор.   | 5 746,0        |
| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>   |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- секретарь руководителя;  | 6 705,0        |
| 3 квалификационный уровень:<br>- заведующий производством.  | 7 376,0        |
| <b>Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»</b>  |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- бухгалтер;<br>- документовед;<br>- специалист по кадрам;<br>- экономист;<br>- экономист по договорной и претензионной работе;<br>- юрисконсульт. | 9 575,0        |

Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включены в ПКГ:

| Должности   | Размер, рублей |
|---|----------------|
| Заведующий библиотекой, читальным залом                                     | 17 235,0       |
| Системный администратор, специалист по охране труда, специалист по закупкам | 9 575,0        |

Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;  
повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам приведены ниже.

2.3.2. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам, занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу – до 3,0.

2.3.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам, занимающим должности служащих, согласно приложениям № 1–3 к настоящему Положению.

2.3.5. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.



2.3.6.Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

#### **2.4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих**

2.4.1.Оклады работников Учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основании отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

| Квалификационные уровни   | Размер, рублей |
|---|----------------|
| <b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»</b>  |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- кастелянша;<br>- кладовщик;<br>- кухонный рабочий;<br>- оператор котельной;<br>-оператор стиральных машин;<br>-рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;<br>- уборщик служебных помещений;<br>- уборщик территории. | 4 805,0        |
| <b>ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»</b>  |                |
| 1 квалификационный уровень:<br>- повар детского питания.  | 5 588,0        |

2.4.2.Работникам Учреждения, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

2.4.3.Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и

стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором.

Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу - до 3,0.

2.4.5. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, согласно приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

2.4.6. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.4.7. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

### **3. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей**

3.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемым им Учреждением, и составляет до 5 размеров средней заработной платы указанных работников.

Размер кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения определяется учредителем в соответствии с отнесением Учреждения к группе по оплате труда руководителей на основании объемных показателей деятельности Учреждения.

Порядок отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей и объемные показатели деятельности Учреждения предусмотрены приложением № 5 к настоящему Положению.

К основному персоналу должностей работников для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создано Учреждение. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителей Учреждения определен приложением № 6 к настоящему Положению.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников Учреждения не может превышать восьмикратный размер.

3.2.С учетом условий труда руководителю Учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются Учредителем.

Заместителям руководителя Учреждения указанные выплаты устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

3.3.Премии руководителю Учреждения устанавливаются Учредителем с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения, предусмотренными Положением об оплате труда руководителей, утверждаемым учредителем и согласованным с территориальной организацией Профсоюза.

Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, заместителям руководителя устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым по согласованию с представительным органом работников.

#### **4. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения**

4.1.Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения (далее - Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения.

4.2.При расчете средней заработной платы учитываются оклады, должностные оклады, ставки, выплаты по повышающим коэффициентам к должностным окладам, ставкам, выплаты стимулирующего характера работников основного персонала Учреждения, которые осуществляются за счет средств бюджета Тульской области.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала, надбавка за специфику работы в Учреждении.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала Учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления оклада руководителя Учреждения.

4.3.Средняя заработная плата работников основного персонала Учреждения определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок, выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам, ставкам, выплат стимулирующего характера работников основного персонала Учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления оклада руководителя Учреждения.

4.4.При определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями.

4.5.Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала Учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала Учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в Учреждении на одной и более одной ставке (оформленный в Учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала Учреждения как один человек (целая единица).

4.6. Работники основного персонала Учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

4.7. Среднемесячная численность работников основного персонала Учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала Учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

4.8. Изменение размера кратности для установления должностного оклада руководителя Учреждения производится с учетом изменения объемных показателей.

4.9. При создании нового Учреждения и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала Учреждения для определения должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется Учредителем.

## **5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Тульской области работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зоны обслуживания, увеличении объема выполняемых работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, за работу с детьми из социально неблагополучных семей) и т.д.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работодатель по согласованию с представительным органом работников принимает локальные нормативные акты, устанавливающие конкретный размер выплат всем работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам Организации, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по специальной оценке условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

-доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

-доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Работникам за работу в ночное время производится доплата в размере 50% должностного оклада, ставки, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада, ставки за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

Перечень должностей работников Учреждения для установления доплаты за работу в ночное время и размер доплаты устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством:

|   |  |
|---|--|
| № | Перечень должностей работников Учреждения, работающих в ночное время |
| 1 | Младший воспитатель  |

-повышенная плата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

-повышенная плата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются Положением по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, принятым в соответствии с трудовым законодательством, согласованным с представителем первичной профсоюзной организации Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения.

Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

#### **6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

6.1. В целях поощрения работников (за исключением руководителей) за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Тульской области в Учреждении устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- премиальные выплаты по итогам работы: за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с Положением по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам, коллективным договором, принятым в соответствии с трудовым законодательством, согласованным с представителем первичной профсоюзной организации Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения.



Решение об установлении выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения принимает руководитель Учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера, созданной в Учреждении.

Установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения на текущий финансовый год.

6.2. Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период согласно коллективного договора, принятого в соответствии с трудовым законодательством, представителем первичной профсоюзной организации Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения.

При назначении следует учитывать:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);

- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы; своевременность и полноту подготовки отчетности.

6.3. Выплаты за качество выполняемой работы устанавливаются работникам при следующих критериях:

- соблюдении регламентов, стандартов, технологий, требований к выполнению работ (услуг), предусмотренных должностными обязанностями;

- соблюдении установленных сроков выполнения работ/оказания услуг;

- отсутствии обоснованных жалоб со стороны потребителей услуг;

- качественной подготовке и проведении мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

6.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам за следующие показатели:

- интенсивность и напряженность работы;

- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Учреждения;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета Учреждения;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов.

## 7. Порядок оплаты труда медицинским работникам

7.1. Согласно Постановлению правительства Тульской области от 22.01.2016 № 21 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Тульской области» условия и порядок оплаты труда медицинских работников в ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ № 4» включает в себя:

- размер должностного оклада по ПКГ с учетом квалификационных уровней;

- размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.1.1. Размер должностного оклада по профессиональным квалификационным группам.

Размер должностного оклада по должности медицинская сестра, фельдшер для работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» устанавливается на основе отнесения должности к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (зарегистрировано в Минюсте России 27 сентября 2007 года № 10190):

| ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал» |           |
|---|-----------|
| 3 квалификационный уровень:<br>- медицинская сестра   | 11 230,00 |
| 4 квалификационный уровень:<br>- фельдшер             | 11 944,00 |

7.1.2. Работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет;
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу.

Назначение и выплата повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет производится в соответствии с настоящим Положением об оплате труда работников.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работнику Учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности выполняемой работы,

степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в Учреждении и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке устанавливается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, действующим положением об условиях оплаты труда, принятым по согласованию с представителем первичной профсоюзной организации Учреждения, утвержденным руководителем Учреждения.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам Учреждения не носит обязательный характер.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке – до 1,3.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

7.1.3.С учетом условий труда работникам, осуществляющим медицинскую деятельность в Учреждении, устанавливаются выплаты компенсационного характера.

7.1.4.Работникам, осуществляющим медицинскую деятельность в Учреждении, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

7.1.5. К показателям для установления размера выплат за качество выполняемых работ относятся:

- наличие квалификационной категории;
- наличие ученых и (или) почетных званий.

7.1.6.Медицинским работникам установлена сокращенная продолжительность рабочего времени - 39 часов в неделю - согласно ст.350 ТК РФ.

## **8. Порядок оплаты труда работников культуры**

8.1.На основании Положения об условиях оплаты труда работников государственных учреждений культуры Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 26 октября 2017 года № 489 (в ред. Постановлений правительства Тульской области от 01.10.2018 № 410, от 23.05.2019 № 190, от 23.07.2019 № 307, от 31.10.2019 № 516). Размеры должностных окладов работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об

утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

|  |  |
|--|--|
| Квалификационные группы  | Должности, отнесённые к квалификационным группам |
| Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | библиотекарь                                     |

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Должности по группам | Размер, рублей |
| Библиотекарь         | 11048,0        |

К окладам работников культуры государственных образовательных организаций Тульской области устанавливается повышающий коэффициент в размере 1,3 образующий новый оклад.

8.2. Работникам культуры предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладам:

Персональный повышающий коэффициент к окладу;

Повышающих коэффициент к окладу за выслугу лет;

Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

8.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работникам культуры с учетом уровня профессиональной подготовки, образования, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен директором ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» в отношении конкретного работника в соответствии с Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4». Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

8.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от стажа работы:

от 1 года до 5 лет включительно - 0,10;  
свыше 5 до 10 лет включительно - 0,15;  
свыше 10 лет - 0,2.

8.5. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается работникам культуры с целью стимулирования к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

при наличии третьей квалификационной категории – 0,05;  
при наличии второй квалификационной категории – 0,1;  
при наличии первой квалификационной категории – 0,2;  
при наличии высшей квалификационной категории – 0,3;  
при наличии категории ведущей – 0,35.

Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается:

работникам культуры при занятости должности по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

8.6. С учетом условий труда работникам культуры устанавливаются выплаты компенсационного характера, в соответствии с Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4», по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

8.7. Работникам культуры устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам культуры ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4».

## **9. Другие вопросы оплаты труда**

9.1. Работникам Учреждения, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, устанавливается надбавка за специфику работы в Учреждении в процентном отношении от оклада, должностного оклада, ставки в соответствии с приложением №7 к настоящему Положению.

9.2. Педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке за ученые степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к окладу (должностному окладу, ставке) за нагрудные знаки и почетные звания в соответствии с Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании».

Руководителю Учреждения указанные выплаты устанавливаются Учредителем.

Педагогическим работникам, заместителям руководителей указанные выплаты устанавливаются руководителем Учреждения.

9.3. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждения со дня присвоения награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

9.4. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников Учреждения, могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда. Оплата труда данных высококвалифицированных работников осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты к должностным окладам, ставкам работников образования, установленным на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

9.5. Работникам ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ № 4» один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении

ежегодного оплачиваемого отпуска в размере оклада, должностного оклада по основной занимаемой должности согласно статьи 11 Закона Тульской области от 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании».

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю Учреждения устанавливается Учредителем.

Работникам Учреждения единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается руководителем Учреждения.

9.6. Работникам Организации, в т.ч. руководителю, заместителям руководителя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4», может быть оказана материальная помощь (в соответствии Положением по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам государственного образовательного учреждения Тульской области «Тульская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 4»).

## ПОВЫШАЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1.Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ», осуществляющих образовательную деятельность (далее - Учреждения) (за исключением руководителя, заместителей руководителя) в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

| Стаж работы                 | Повышающий коэффициент за выслугу лет |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Стаж работы от 0 до 2 лет   | 0,02                                  |
| Стаж работы от 2 до 5 лет   | 0,05                                  |
| Стаж работы от 5 до 10 лет  | 0,10                                  |
| Стаж работы от 10 до 20 лет | 0,15                                  |
| Стаж работы более 20 лет    | 0,20                                  |

Повышающий коэффициент к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет устанавливается к окладу, должностному окладу, ставке, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2.Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3.Исчисление стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет в Учреждении производится в порядке, предусмотренном приложением № 2 к Положению об условиях оплаты труда работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4».

4.В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет работникам образования и работникам дополнительного профессионального образования засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других Учреждениях согласно приложению № 3 к Положению об условиях оплаты труда работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4».



**ПОРЯДОК**  
**исчисления стажа для установления**  
**повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за**  
**выслугу лет**

1. В стаж работы засчитывается:

а) время работы в учреждении;

б) время службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации; время службы в Вооруженных силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в организацию образования не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, – независимо от продолжительности перерыва;

в) время работы в Учреждениях образования в период учебы студентам педагогических высших и средних образовательных учреждений независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в Учреждениях образования;

г) работникам организаций образования при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в Учреждении должности.

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте «а» пункта 2 Порядка исчисления стажа для установления повышающего коэффициента к окладу, должностному окладу, ставке за выслугу лет (далее – Порядок);

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в ГОУ ТО «Тулльская школа для

обучающихся с ОВЗ №4» или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам -преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

педагогам-библиотекарям;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического образования.

7. Работникам организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой

оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

9. Работникам ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

10. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа директора ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, утвержденным локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» создается соответствующая комиссия, по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых**  
**засчитывается в стаж работников образования (дополнительного**  
**профессионального образования) (педагогический стаж)**

| Наименование организаций  | Наименование должностей  |
|---|--|
| I. Образовательные организации (в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых | I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по |

| Наименование организаций   | Наименование должностей   |
|--|---|
|  | <p>производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами лабораторий, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь</p> |
| <p>II. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>  | <p>II. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>  |
| <p>III.<br/>1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления<br/>2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и</p> | <p>III.<br/>1. Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии).<br/>2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие</p>   |

| Наименование организаций  | Наименование должностей   |
|---|---|
| повышения квалификации кадров на производстве   | руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров   |
| IV. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации  | IV. Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты  |
| V. Общежития организаций, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками | V. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами   |
| VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации   | VI. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог |

**Примечание:**

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.



## **ОСОБЕННОСТИ**

### **оплаты труда педагогических работников**

#### **1. Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы**

Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4», осуществляющих образовательную деятельность (далее - Учреждение), устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

##### **1.1. Учителя, преподаватели.**

1.1.1. Оплата за часы педагогической работы учителей и преподавателей в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в Учреждении (структурном подразделении), определенных приложением № 7 к Положению об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность, на объем установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов преподавательской работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется оплата:

учителей и преподавателей за работу в другом Учреждении (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данное Учреждение является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению обучающихся на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

1.1.2. Установленная учителям Учреждения при тарификации плата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.1.3. Тарификация учителей производится один раз в год.

1.1.4. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение оплаты за часы педагогической работы не производится.

1.1.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета оплаты за часы педагогической работы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

1.1.6. Учителям, поступившим на работу в период летних каникул, оплата за часы педагогической работы до начала учебного года производится из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в Учреждении, определенных приложением № 7 к Положению об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность.

При этом учебная нагрузка данному работнику устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

## **2. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

2.1. Почасовая оплата труда учителей ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4» применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 1.1.1 настоящего приложения;

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию, повышающего коэффициента по организации), надбавок за специфику работы в Учреждении, определенных приложением № 7 к Положению об условиях оплаты труда работников государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность, на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по шестидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 6 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

### **3. Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся**

3.1. За педагогическими и другими работниками Учреждения при направлении их, по согласованию с руководителем Учреждения, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

3.2. Для работы в лагерях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, создаваемых органами исполнительной власти Тульской области и Учреждением, педагогические работники в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором. В случае привлечения их к работе сверх предусмотренного при тарификации объема учебной нагрузки, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

Для педагогических и других работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

**ПОРЯДОК**  
**отнесения образовательных организаций к группам по оплате труда**  
**руководителей и объемные показатели деятельности государственных**  
**организаций Тульской области, осуществляющих**  
**образовательную деятельность**

1. Отнесение государственных организаций Тульской области, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Учреждение), к группам по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Учреждений.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых Учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим порядком, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в Учреждениях, суммарное количество баллов может быть увеличено органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя, за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. При установлении группы по оплате труда руководителей Учреждения контингент обучающихся определяется по списочному составу на начало учебного года.

4. К объемным показателям деятельности Учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией: численность работников Учреждения, количество обучающихся, сменность работы образовательного Учреждения, наличие структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству Учреждения.

5. Объем деятельности каждого Учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Таблица № 1

| № п/п | Объемные показатели                                  | Условия расчета         | Кол-во баллов |
|-------|--|-------------------------|---------------|
| 1.    | Количество обучающихся в Организации (за исключением | За каждого обучающегося | 0,3           |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    | обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)  |  |   |
| 2. | Количество работников в Организации  | За каждого работника, дополнительно за каждого работника, имеющего:<br>первую квалификационную категорию,<br>высшую квалификационную категорию | 1<br><br>0,5<br><br>1                             |
| 3. | Количество обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа  | За каждого обучающегося  | 0,5   |
| 4. | Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  | За каждого обучающегося  | 0,5   |
| 5. | Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации   | За каждый вид  | 10  |
| 6. | Наличие статуса региональной инновационной площадки  |  | 15  |
| 7. | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой   | За каждый вид  | 15  |
| 8. | Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации, учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники | За каждую единицу  | 3, но не более 20 за все автотранспортные средств |

|     |   |   |          |
|-----|---|---|----------|
| 9.  | Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)  | За каждую единицу, находящуюся на балансе организаций; в других случаях | 30<br>15 |
| 10. | Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц | За каждый вид   | 50       |
| 11. | Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов  | За каждый вид   | 20       |
| 12. | Круглосуточное пребывание обучающихся (за исключением обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа)                               | За каждого обучающегося   | 0,3      |
| 13. | Наличие в Организации филиалов, учебно-консультационных пунктов, интерната, общежития и др. структурных подразделений   | За каждый вид   | 20       |
| 14. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов  | За каждый класс   | 10       |
| 15. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других                                | За каждый вид   | 10       |

|     |   |                        |     |
|-----|---|------------------------|-----|
|     | спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)  |                        |     |
| 16. | Наличие классов (групп), перешедших на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения   | За каждый класс        | 5   |
| 17. | Наличие групп дошкольного образования в Организациях  | За каждую группу       | 10  |
| 18. | Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг) | Количество обучающихся | 0,5 |
| 19. | Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)   | Количество обучающихся | 0,1 |
| 20. | Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение   | За каждый вид          | 15  |
| 21. | Наличие классов в общеобразовательной организации с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения   | За каждый класс        | 5   |
| 22. | Наличие групп продленного   | За каждый класс        | 5   |

|     |  |                         |     |
|-----|--|-------------------------|-----|
|     | дня в общеобразовательной организации  |                         |     |
| 23. | Наличие обучающихся по дистанционной форме обучения  | За каждую группу        | 5   |
| 24. | Наличие обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе реализующих ускоренное обучение | За каждого обучающегося | 0,5 |
| 25. | Наличие пребывающих в социальных гостиницах Организации  | За каждого обучающегося | 0,5 |
| 26. |  | За каждого пребывающего | 0,5 |

7. Организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

| № п/п | Тип и специфика деятельности (специальные наименования) образовательных организаций                                    | Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов |        |         |        |
|-------|--|---|--------|---------|--------|
|       |  | I гр.   | II гр. | III гр. | IV гр. |
| 1     | 2  | 3   | 4      | 5       | 6      |
| 1.    | Дошкольные образовательные организации;<br>общеобразовательные организации;<br>организации дополнительного образования | свыше 500   | до 500 | до 350  | до 200 |



|    |  |           |        |        |  |
|----|--|-----------|--------|--------|--|
| 2. | Общеобразовательные организации с профильными классами;<br>Организации с наличием групп дошкольного образования  | свыше 450 | до 450 | до 300 |  |
| 3. | Организации с классами (группами), реализующими адаптированные образовательные программы;<br>общеобразовательные организации с классами углубленного обучения (в том числе лицеи, гимназии);<br>профессиональные образовательные организации   | свыше 400 | до 400 | до 300 |  |
| 4. | Организации, реализующие адаптированные образовательные программы;<br>организации с группами для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;<br>общеобразовательные организации с дошкольными группами и группами для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;<br>профессиональные образовательные организации-колледжи | свыше 350 | до 350 | до 300 |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ  
№4», относимых к основному персоналу, для определения размеров  
должностных окладов руководителей**

воспитатель  
старший воспитатель  
инструктор по труду  
инструктор по физической культуре  
младший воспитатель  
методист  
педагог дополнительного образования  
педагог-организатор  
педагог-психолог  
педагог – организатор основ безопасности жизнедеятельности  
социальный педагог  
учитель  
учитель-дефектолог  
учитель-логопед

**РАЗМЕРЫ**  
**надбавок за специфику работы**  
**ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4»**  
**(структурном подразделении)**

| № п/п                              | Наименование организаций  | Категория работников   | Размеры надбавок, % |
|------------------------------------|---|--|---------------------|
| 1. Общеобразовательные организации |   |  |                     |
| 1.1.                               | Общеобразовательные организации, реализующие адаптированные образовательные программы   | Директор Учреждения <sup>1</sup> , заместитель директора, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие | 15                  |
| 1.4.                               | Индивидуальное обучение на дому; дистанционное обучение по основным и дополнительным образовательным программам детей-инвалидов | Педагогические работники   | 10                  |
| 1.8.                               | Общеобразовательные организации с наличием интерната  | Директор организации, заместитель директора, деятельность которого связана с образовательным процессом, работники образования, служащие              | 10                  |

1. Размер надбавки за специфику работы в ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4», (структурном подразделении) определяется суммарно по всем основаниям, которые соответствуют специфике деятельности организации.

<sup>1</sup> размер надбавки за специфику работы в Учреждении руководителю устанавливается независимо от количества классов, групп, отделений.

2. Надбавка за специфику работы в ГОУ ТО «Тульская школа для обучающихся с ОВЗ №4», (структурном подразделении) устанавливается за фактически отработанное время.

**Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка  
за специфику работы в ГОУ ТО «Тульская школа  
для обучающихся с ОВЗ №4»**

Директор  
Заместитель директора по УВР  
Учитель  
Учитель -дефектолог  
Учитель-логопед  
Воспитатель  
Старший воспитатель  
Педагог-психолог  
Социальный педагог  
Педагог – организатор основ безопасности  
Педагог-организатор  
Педагог дополнительного образования  
Инструктор по труду  
Инструктор по физкультуре  
Бухгалтер  
Специалист по кадрам  
Документовед  
Делопроизводитель  
Экономист  
Экономист по договорной и претензионной работе  
Секретарь руководителя  
Секретарь учебной части  
Методист  
Специалист по охране труда  
Юрисконсульт  
Системный администратор  
Шеф-повар  
Младший воспитатель  
Калькулятор

Могут вноситься дополнения и изменения в перечень должностей  
(специальностей, профессий) штатного расписания на основании локальных актов  
по образовательному учреждению.